IRISPowerscan™

9 (build 9.6)

Guia do Usuário

Nota importante sobre o conteúdo deste guia

O *guia do usuário completo* do IRISPowerscan está disponível em inglês, francês e alemão.

As versões deste guia do usuário em outros idiomas correspondem a uma *versão mais resumida* do guia. Elas limitam-se às principais etapas iniciais para a instalação e o uso do software. Consulte o guia do usuário completo para obter mais instruções.

Conteúdo

Direitos autorais 1

Sobre este guia 3

1. Instalação 5

Instalação do IRISPowerscan 5

Instalação do scanner 7

Como obter suporte ao produto? 9

Como registrar o produto? 9

2. Inicialização 11

Inicialização 11

Janela de inicialização 13

Como usar o IRISPowerscan? 15

Criação de um projeto 17

Interface do usuário 18

Espaços de trabalho disponíveis 24

3. Digitalização 27

Configuração de página (parâmetros de digitalização) 27

Operações de digitalização 29

4. Validação de índice 33

Validação de índice 33

5. Operações pós-digitalização 35

Operações pós-digitalização 35

6. Processamento de saída 37

Processamento de saída 37

Direitos autorais

Copyrights ©2002-2012 I.R.I.S. Todos os direitos reservados.
IPS9b9.6-adel/dgi-13032012-02

A I.R.I.S. detém os direitos autorais do software IRISPowerscan, do sistema de ajuda on-line e desta publicação.

As informações contidas neste documento são de propriedade da I.R.I.S. Seu conteúdo está sujeito a alterações sem aviso prévio e não representa um compromisso por parte da I.R.I.S. O software descrito neste documento é fornecido sob um contrato de licença que estabelece os termos de uso deste produto. O software pode ser usado ou copiado apenas de acordo com os termos desse contrato. Nenhuma parte desta publicação pode ser reproduzida, transmitida, armazenada em sistemas de recuperação ou traduzida para outro idioma sem o consentimento prévio, por escrito, da I.R.I.S.
Este manual utiliza nomes fictícios para fins de demonstração; referências a pessoas, empresas ou organizações reais são meras coincidências.

Marcas comerciais

O logotipo I.R.I.S. e IRISPowerscan são marcas comerciais da I.R.I.S.
OCR ("Optical Character Recognition"), tecnologia lingüística, tecnologia ICR ("Intelligent Character Recognition"), tecnologia MICR ("Magnetic Ink Character Recognition"), tecnologia BCR ("Bar Code Reading"), tecnologia iHQC ("intelligent High Quality Compression") e tecnologia IRISFingerprint da I.R.I.S.

Todos os demais produtos mencionados neste guia do usuário são marcas comerciais ou registradas de seus respectivos proprietários.

iHQC™ patent-protected. US Patent No. 8,068,684.

Sobre este guia

Nota importante sobre o conteúdo deste guia

O *guia do usuário completo* do IRISPowerscan está disponível em inglês, francês e alemão.

As versões deste guia do usuário em outros idiomas correspondem a uma *versão mais resumida* do guia. Elas limitam-se às principais etapas iniciais para a instalação e o uso do software. Consulte o guia do usuário completo para obter mais instruções.

1. INSTALAÇÃO

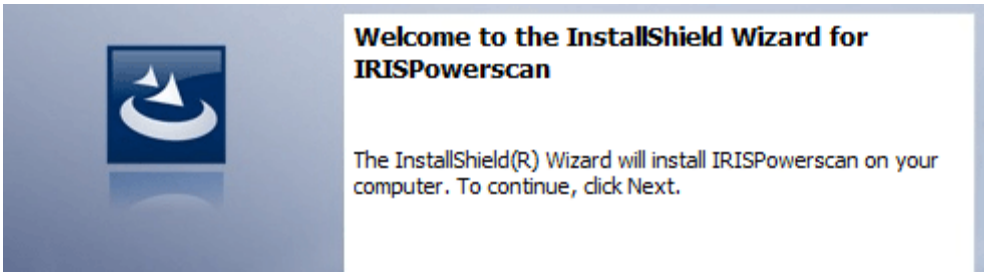
INSTALAÇÃO DO IRISPOWERSCAN

O IRISPowerscan é vendido em um CD-ROM auto-executável.

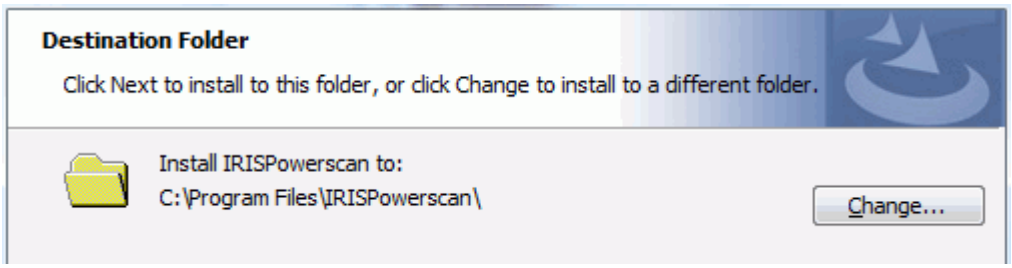
Para instalar o software, simplesmente insira o CD-ROM na unidade de CD-ROM e siga as instruções na tela.

Atenção: Faça logon como administrador ou certifique-se de ter os direitos de administração necessários para instalar o software.

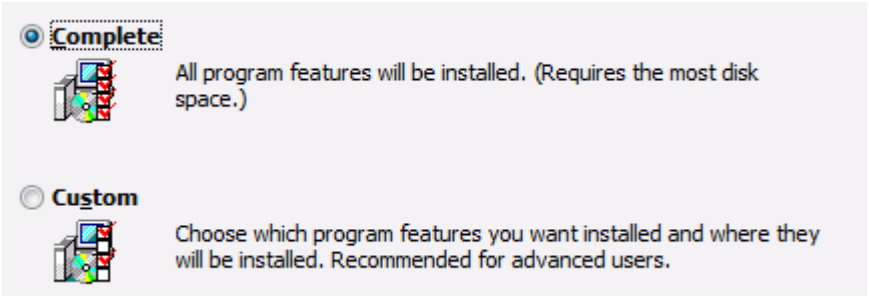
- Clique em **Instalar o software IRISPowerscan**.


Welcome to the InstallShield Wizard for IRISPowerscan
The InstallShield(R) Wizard will install IRISPowerscan on your computer. To continue, click Next.

- Escolha o idioma da interface do usuário do software.
- Escolha a pasta de destino para o software. Clique em **Próximo** para instalar na pasta padrão ou clique em **Alterar** para instalar em outra pasta.


Destination Folder
Click Next to install to this folder, or click Change to install to a different folder.
Install IRISPowerscan to:
C:\Program Files\IRISPowerscan\
Change...

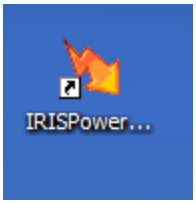
- Escolha o tipo de configuração para a instalação: recomenda-se **Completa**.


Complete
All program features will be installed. (Requires the most disk space.)
Custom
Choose which program features you want installed and where they will be installed. Recommended for advanced users.

- Clique em **Instalar** para iniciar a instalação realmente. Aguarde até que a instalação esteja concluída e clique em **Concluir** para fechar o programa de instalação.

O software é protegido por dongle. Concluída a instalação, você deverá inserir a chave de hardware fornecida com o CD-ROM na porta paralela ou USB do PC. A chave de hardware determina a velocidade máxima de digitalização (em número de imagens por minuto) do IRISPowerscan. Para aumentar a velocidade de digitalização, entre em contato com seu revendedor de valor agregado ou com a I.R.I.S. em var.opt@irislink.com.

O programa de instalação cria o submenu "**IRISPowerscan**" automaticamente no menu "**Programas**".
O mesmo se aplica a um atalho para o **IRISPowerscan** na área de trabalho do Windows. Dessa maneira, você pode iniciar o **IRISPowerscan** diretamente da sua área de trabalho.



Caso seja necessário, instale o software **Adobe Reader**, que é exigido para acessar a documentação do software.

A versão eletrônica do guia do usuário é copiada, por padrão, para o seu disco rígido.

INSTALAÇÃO DO SCANNER

1. Instale o driver do scanner

O scanner é fornecido com drivers de scanner que devem ser instalados no seu computador.
Para instalar o scanner, primeiro insira o CD-ROM de instalação dos drivers de scanner na unidade de CD-ROM e execute a instalação.
Uma vez instalado o scanner, é recomendável fazer alguns testes de digitalização com um aplicativo de digitalização padrão.

Nota: Se o scanner estiver equipado com um driver Twain, é altamente recomendável a versão 1.9 ou superior. Consulte o guia do usuário completo: Sobre o IRISPowerscan, Scanners compatíveis.

2. Conecte a chave de hardware

Não se esqueça de conectar a chave de hardware fornecida com o pacote de software. A chave determina a velocidade máxima de digitalização (em número de imagens por minuto) do IRISPowerscan.
Insira a chave na porta paralela ou USB do PC.

Outras etapas

Seleção do scanner

Ao executar o IRISPowerscan, você será solicitado automaticamente a confirmar a seleção do scanner. Se você quiser digitalizar documentos, não se esqueça de confirmar a seleção. Isso desativará o **Modo de emulação***, que está definido para executar por padrão no aplicativo. Consulte: Guia do Usuário completo, Digitalização, Seleção do scanner
(*) Várias imagens de emulação são fornecidas com o aplicativo para fins de demonstração e de teste. O Modo de emulação, que permite a execução dessas imagens de emulação, é ativado por padrão. Se você não conectar um scanner ao IRISPowerscan, o Modo de emulação permanecerá ativado.

Parâmetros de digitalização

Antes de iniciar a digitalização real, você deverá definir os parâmetros de digitalização. Consulte a seção sobre Operações de digitalização, Configuração de página.

Interface do usuário Twain

Ao utilizar um scanner equipado com um driver Twain 1.9 ou superior pela primeira vez, não se esqueça de configurar a **interface do usuário Twain** do scanner. Consulte: Digitalização, Configuração de página.

COMO OBTER SUPORTE AO PRODUTO?

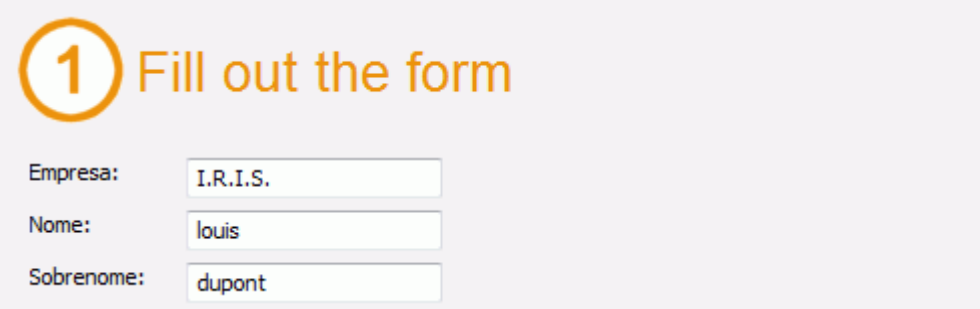
Para obter suporte técnico, visite o nosso site em www.irislink.com/support.

COMO REGISTRAR O PRODUTO?

Ao iniciar o aplicativo pela primeira vez, você será automaticamente solicitado a registrá-lo.

Para fazer o registro:

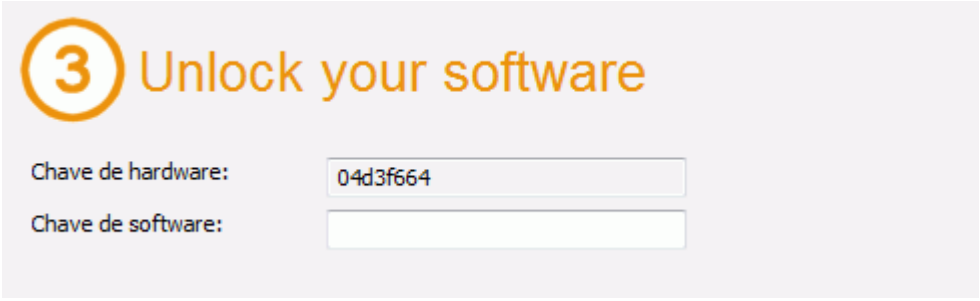
- Preencha os campos obrigatórios na janela **Registro do IRISPowerscan**.



- Em seguida, você poderá "Registrar-se pela Internet" (isso pode ser feito diretamente no site da I.R.I.S.: http://www.irislink.com/register), "Copiar mensagem para área de transferência", para enviar um e-mail à I.R.I.S., ou telefonar para a I.R.I.S. durante o horário comercial para receber sua chave de software*.

  (*) Uma outra maneira de registrar o software é enviar pelo correio ou por fax o cartão de registro incluído na caixa do DVD.

- Depois de receber a chave de software da I.R.I.S., introduza-a no campo **Chave de software** e clique em **OK**.



Registro de suplementos

Se você tiver adquirido um suplemento do IRISPowerscan, também terá de registrá-lo.

Para registrar um suplemento:

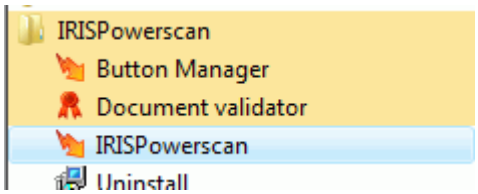
- No menu **Ajuda**, selecione **Suplementos**.
- Na caixa de diálogo **Suplementos**, preencha a chave de software necessária.

2. INICIALIZAÇÃO

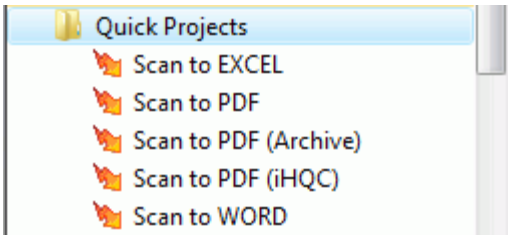
INICIALIZAÇÃO

Para iniciar o IRISPowerscan:

- Selecione **IRISPowerscan** no menu **IRISPowerscan**, no menu **Iniciar** do Windows, ou clique no atalho do aplicativo na área de trabalho. O aplicativo é aberto na janela **Inicialização**.



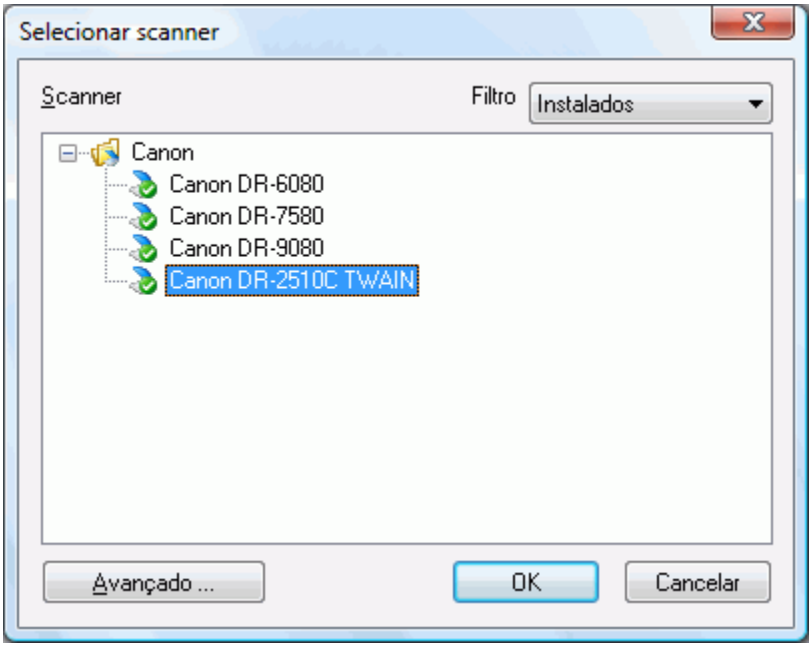
Dica:
Você também pode iniciar um dos **Projetos rápidos** disponíveis no IRISPowerscan e iniciar a digitalização diretamente. Consulte: Como usar o IRISPowerscan.



- Ao iniciar o IRISPowerscan pela primeira vez, você será solicitado automaticamente a registrar o aplicativo. Preencha os campos obrigatórios na janela **Registro** (consulte: Instalação, Como registrar o produto?).

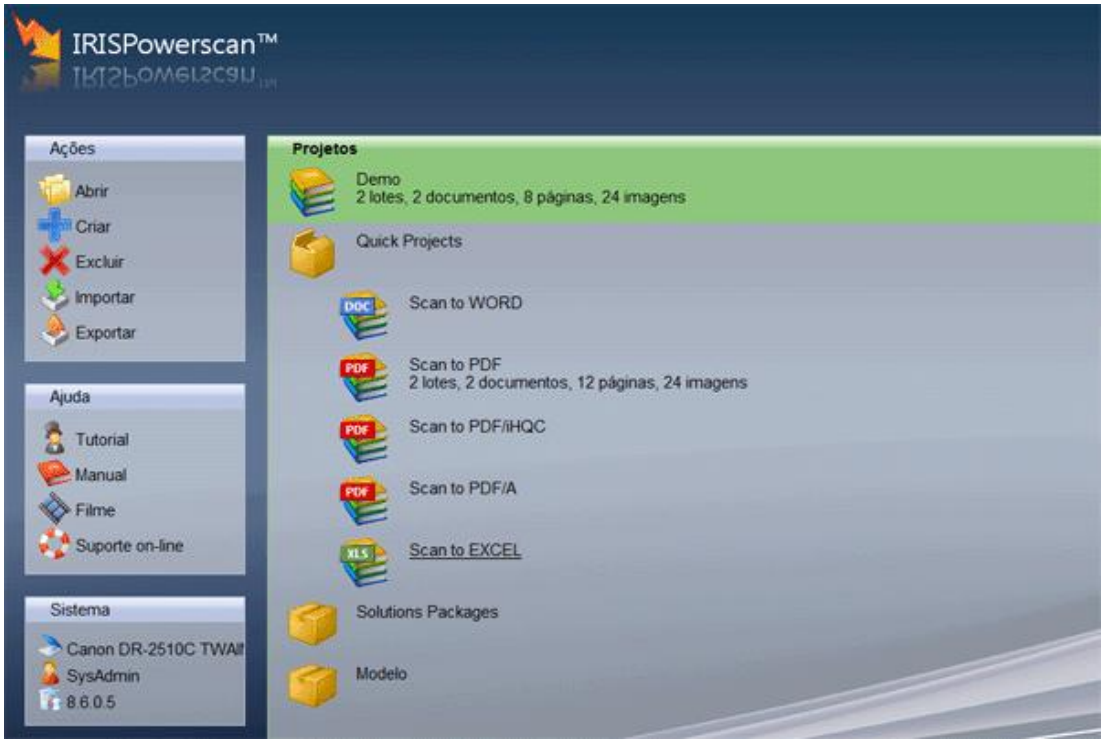
Depois de receber a chave de software da I.R.I.S., introduza-a no campo obrigatório da janela **Registro** e clique em **OK**. Isso desbloqueará o software.

- A janela de seleção do scanner é exibida na tela. O scanner instalado no computador é exibido automaticamente (caso não seja, clique em **Avançado** e selecione a origem correta).
  Selecione o scanner e clique em **OK** para conectá-lo.
  Se quiser utilizar o aplicativo em Modo de emulação*, clique em **Cancelar**.
  (*) Várias imagens de emulação são fornecidas com o aplicativo para fins de demonstração e de teste. O Modo de emulação é ativado por padrão. Se você não conectar um scanner ao IRISPowerscan, o Modo de emulação permanecerá ativado.



JANELA DE INICIALIZAÇÃO

A janela **Inicialização** contém cinco janelas: **Ações**, **Ajuda**, **Sistema**, **Projetos** e **Sobre** (na parte inferior)



A janela Ações (à esquerda)

A janela **Ações** se oferece para atuar no projeto selecionado na janela **Projetos**. As ações disponíveis são:
- **Abrir** um projeto.
- **Criar** um projeto, com base em um projeto existente.
- **Excluir** um projeto.
- **Importar** um projeto.
- **Exportar** um projeto.

A janela Ajuda (à esquerda)

A janela **Ajuda** fornece acesso a:
- **Tutorial.**
- **Manual** do usuário (no idioma escolhido para a interface do usuário).
- **Filme** que faz uma uma apresentação rápida do IRISPowerscan.
- Endereços e números de telefone do **Suporte on-line**.

A janela Sistema (à esquerda)

A janela Sistema fornece acesso a:
- Janela **Seleção do scanner**.
- Janela **Login**.
- Tela inicial do IRISPowerscan.

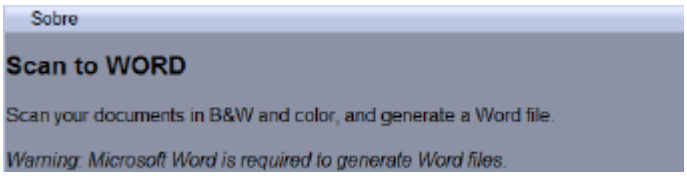
A janela Projetos (à direita)

A janela **Projetos** exibe:
- Um projeto **Demo**.
- Cinco **projetos rápidos**.
- Dois **pacotes de soluções**.
- Vários **projetos modelo**.

Clique duas vezes em um projeto rápido ou pacote de soluções para abrir o projeto mencionado. Clique duas vezes em um modelo para abrir a caixa de diálogo de criação de projetos.

A janela Sobre (na parte inferior)

A janela **Sobre** exibe os objetivos e as configurações detalhadas de qualquer modelo/atalho selecionado na janela **Projetos**.


Sobre
Scan to WORD
Scan your documents in B&W and color, and generate a Word file.
Warning: Microsoft Word is required to generate Word files.

COMO USAR O IRISPOWERSCAN?

1. Escolha o projeto pré-configurado adequado

O IRISPowerscan é fornecido com três tipos de projetos pré-configurados: **Projetos rápidos**, **Pacotes de soluções** e **Modelos**. Ao iniciar o IRISPowerscan, o primeiro passo é examinar esses projetos e verificar se algum deles atende às suas necessidades específicas. Os projetos disponíveis estão listados na janela **Inicialização**:

Projetos rápidos
Os projetos rápidos oferecem alguns recursos padrão do IRISPowerscan com apenas alguns cliques do mouse. Basta abrir um projeto, digitalizar os documentos e exportá-los para o formato proposto na lista (Word, PDF, Excel). (Consulte: Guia do Usuário completo, Inicialização, Como usar um projeto rápido).

Pacotes de soluções
Se você quiser utilizar o IRISPowerscan para processar ainda mais os seus documentos em um aplicativo de

terceiros, escolha um projeto entre os pacotes de soluções. Esses projetos foram definidos para atender perfeitamente aos requisitos do aplicativo de terceiros. (Consulte Guia do Usuário completo, Inicialização, Como usar um pacote de soluções).

Modelos

Se você quiser executar tarefas mais específicas com o IRISPowerscan, será preferível utilizar um projeto modelo. Os projetos modelo permitem que você use uma ampla variedade de recursos avançados como classificação, indexação, compactação etc. (Consulte Guia do Usuário completo, Inicialização, Como usar um modelo).

Novo projeto

Se nenhum projeto pré-configurado atender às suas necessidades, você ainda poderá criar e configurar um projeto desde o início. Nesse caso, o projeto **Demo** deverá ser usado como ponto de partida. (Consulte: Inicialização, Criação de um projeto)

Depois de abrir o projeto na janela Inicialização, vá para a **interface do usuário** real, na qual você poderá iniciar qualquer processamento necessário. Consulte: Inicialização, Interface do usuário.

2. Refine ou modifique as configurações padrão (Configuração do projeto)

Se o projeto pré-configurado escolhido não atender totalmente às suas necessidades, você poderá refinar ou alterar algumas de suas configurações padrão. As configurações do projeto podem ser acessadas na interface do usuário, na janela **Configuração do projeto**. Consulte: Guia do Usuário completo, Configuração do projeto.

3. Inicie as etapas de processamento necessárias

Depois que você escolher um projeto e, possivelmente, refinar as configurações do mesmo, o projeto estará pronto para uso. Você

poderá, então, iniciar qualquer uma das operações de processamento necessárias na interface do usuário. Consulte Guia do Usuário completo, Sobre o IRISPowerscan, Etapas de processamento do IRISPowerscan.

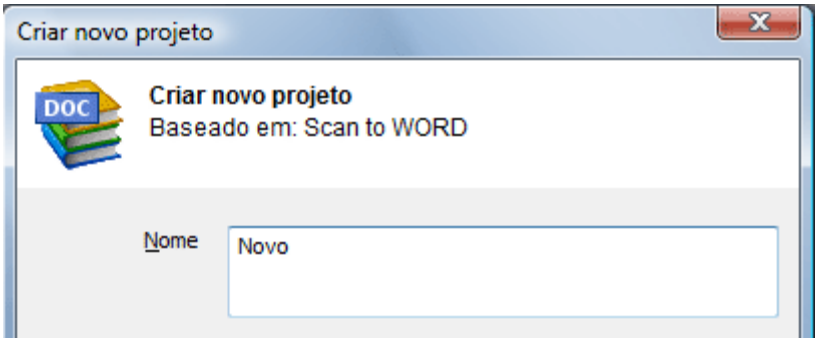
CRIAÇÃO DE UM PROJETO

Por que criar um novo projeto?

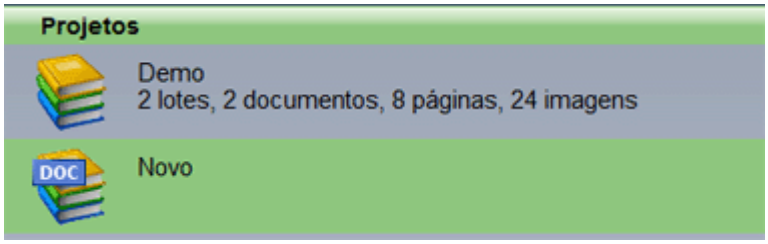
A maioria dos projetos propostos na janela **Inicialização** podem ser usados como estão. Basta abri-los e iniciar a digitalização e o processamento diretamente. No entanto, caso você pretenda alterar as configurações padrão de um projeto, é altamente recomendável primeiro criar seu próprio projeto, com base no projeto escolhido, e depois alterar as configurações. Assim, o projeto terá seu próprio nome e suas próprias configurações. Além disso, o projeto de origem ainda estará disponível inalterado na lista de projetos. Depois de criado, o seu projeto aparecerá no topo da lista de projetos (na seção **Projetos**, antes do projeto **Demo**).

Para criar um projeto:

- Na janela **Inicialização**, selecione o projeto a ser refinado.
- Clique em **Criar** na janela **Ações** ou clique em **Novo** no menu de contexto.
- Introduza o nome e a localização do seu projeto na caixa de diálogo de criação e clique em **OK**.
  A **Localização** é o nome da pasta da localização física do projeto (consulte o guia do usuário completo: Configuração do projeto, Opções gerais).

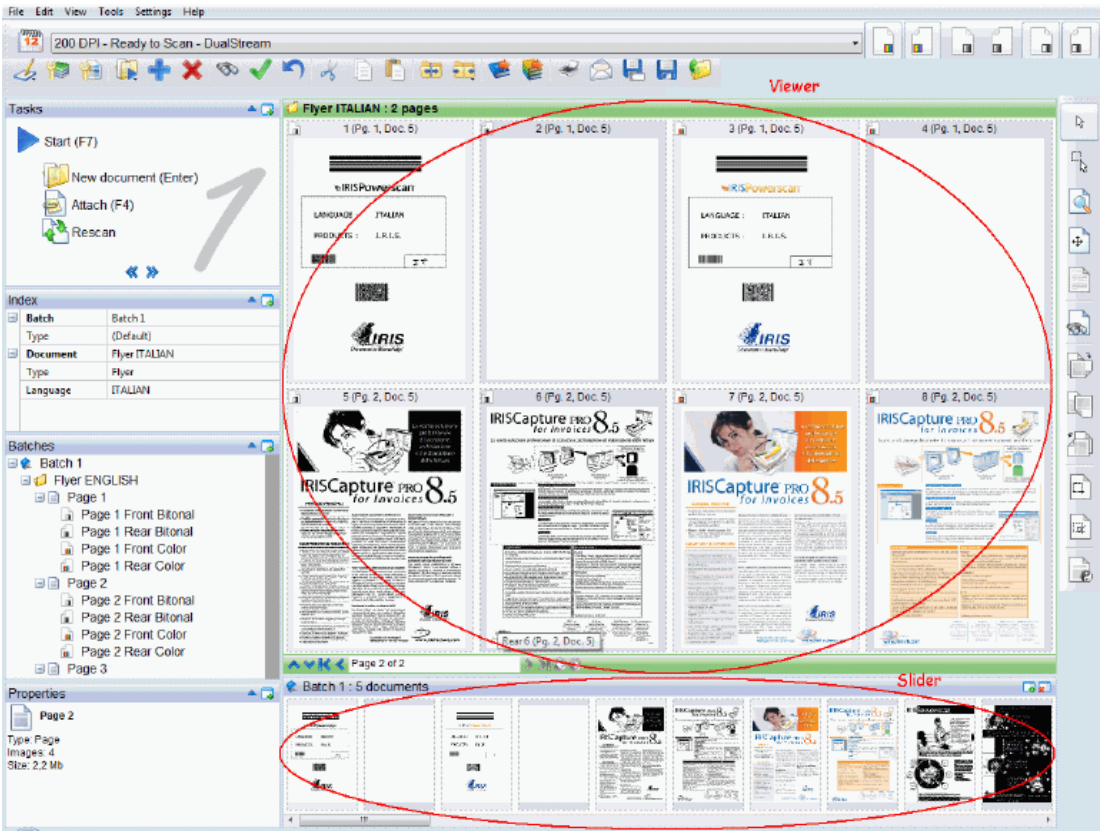


- O projeto será listado no topo da janela **Projetos**. Agora você pode abri-lo (clique duas vezes nele ou selecione-o e clique em **Abrir** na janela **Ações**), verificar e refinar suas configurações na janela **Configuração do projeto** (consulte o guia do usuário completo: Configuração do projeto) e, depois, iniciar o fluxo de trabalho de produção real no IRISPowerscan.



INTERFACE DO USUÁRIO

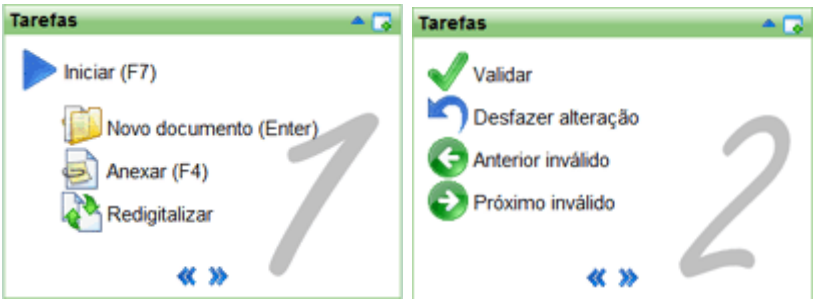
Depois que você abrir um projeto, a interface do usuário real será exibida. A interface do usuário contém vários painéis redimensionáveis (parte esquerda), barras de ferramentas personalizáveis, um visualizador de imagens (parte direita) e um controle deslizante (parte inferior direita).



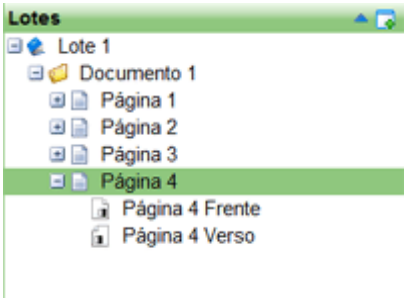
Painéis

O número de painéis exibidos na tela depende do espaço de trabalho escolhido (consulte: Inicialização, Espaços de trabalho disponíveis). Todos os painéis são redimensionáveis: use os ponteiros de redimensionamento horizontal e vertical para redimensioná-los. Os painéis podem ser minimizados e restaurados com um simples clique em suas barras de título. O conteúdo dos painéis pode ser exibido em uma janela separada: clique no sinal **Mais** na barra de título para abrir uma janela separada.

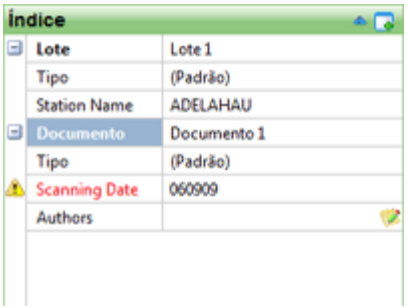
- O **painel Tarefas** fornece acesso a todas as principais tarefas de digitalização e de indexação, como: **Iniciar**, **Anexar**, **Redigitalizar**, **Validar** etc.



- O **painel Lotes** exibe a estrutura hierárquica dos objetos digitalizados (lotes, documentos, páginas). Nesse painel, você pode excluir, cortar, copiar e colar um objeto, bem como arrastar e soltar, dividir ou mesclar objetos.

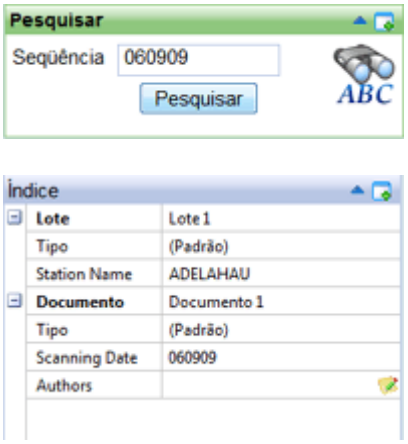


- O **painel Índice** lista os campos de índice que estão sendo preenchidos para o documento e/ou o lote atual. Os campos que não corresponderem às regras de validação definidas para a indexação serão realçados em vermelho.

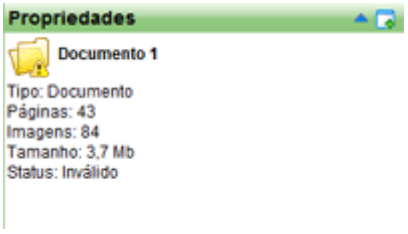


- O **painel Pesquisar** permite que você execute pesquisas nos valores de índice de documentos. As pesquisas abrangem todos

os lotes de documentos do projeto aberto. Se vários resultados estiverem disponíveis, o usuário poderá pressionar o botão **Pesquisar** para ir de um resultado para outro. Em seguida, o IRISPowerscan se posicionará nos vários documentos que contêm o valor pesquisado.



- O **painel Propriedades** exibe as propriedades básicas do objeto selecionado no explorador.



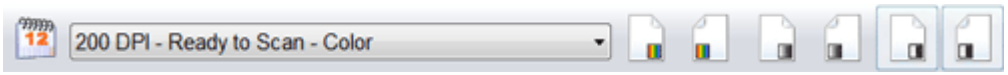
- O **Contador de velocidade** exibe a velocidade média com que o IRISPowerscan digitaliza os documentos.

Barras de ferramentas

Todas as barras de ferramentas podem ser encaixadas. Uma dica de ferramenta aparece sempre que o cursor passa sobre os ícones. É possível ocultar ou exibir as barras de ferramentas: selecione **Barras de ferramentas** no menu **Visualizar** e marque ou desmarque as barras de ferramentas necessárias.

- A **barra de ferramentas principal** (parte superior esquerda) dá acesso a todos os comandos freqüentes de digitalização e de indexação, bem como aos vários espaços de trabalho (primeiro ícone à esquerda).

- A **Barra de scanner** fornece acesso a todos os principais parâmetros de digitalização. Os outros parâmetros de digitalização são definidos na janela **Configuração de página** (escolha **Página**> **Configurar** no menu **Configurações**).



- A **Barra de procura** (parte superior direita) possibilita a navegação pela estrutura de documentos (lotes/documentos/páginas). Você pode subir e descer um nível ou ir para o próximo, o último ou o primeiro objeto, bem como para o objeto anterior, em um nível específico. As últimas setas à direita permitem ir de um campo inválido para o outro no painel **Índice**.

- A **Barra de imagens** (parte direita) fornece acesso a todas as operações que podem ser realizadas nas imagens digitalizadas (seleção, rotação, apara, ajustes etc.).

Visualizador

O visualizador exibe as imagens selecionadas no painel **Lotes**. É possível exibir até 81 imagens ao mesmo tempo. Critérios de filtragem podem ser aplicados: exibir apenas as páginas da frente ou do verso, imagens coloridas ou bitonais etc. Uma barra de rolagem (à direita) está disponível para navegação pelas imagens.
Os cabeçalhos das imagens contêm ícones, números e sinalizações. As imagens exibidas em um fundo cinza claro são páginas da frente, enquanto as imagens exibidas em um fundo cinza escuro são páginas do verso.

Controle deslizante

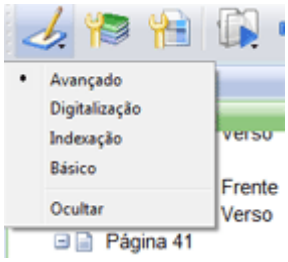
O controle deslizante permite navegar com facilidade pelas imagens do objeto selecionado no painel **Lotes**. Ele contém uma barra de navegação que corresponde à **Barra de procura**.
Uma linha pontilhada vermelha indica a separação entre documentos. A cor das bordas da imagem pode ser personalizada (clique com o botão direito do mouse no visualizador, selecione **Alterar cor** e escolha sua cor preferida).

ESPAÇOS DE TRABALHO DISPONÍVEIS

O aplicativo é fornecido com vários espaços de trabalho padrão (quatro no total), ou seja, várias versões da interface do usuário. Esses espaços de trabalho são disponibilizados para diferentes usuários de acordo com seu perfil de usuário específico*.
(*) O acesso aos espaços de trabalho é definido pelo administrador do sistema do aplicativo por meio dos recursos de gerenciamento de usuários.
Todos os espaços de trabalho são personalizáveis.

Para acessar os espaços de trabalho padrão:

- Clique no botão **Espaços de trabalho** na barra de ferramentas principal ou selecione **Espaços de trabalho** no menu suspenso **Visualizar**.



A lista de espaços de trabalho padrão depende diretamente do perfil do usuário.

Para personalizar um espaço de trabalho:

O usuário pode personalizar, até certo ponto*, os espaços de trabalho aos quais ele tem acesso.
(*) Apenas os administradores podem realizar a personalização completa dos espaços de trabalho. Consulte: Opção de software, Espaços de trabalho.

- Selecione o espaço de trabalho a ser modificado.
- Simplesmente abra, oculte e/ou personalize os vários componentes da interface do usuário (consulte: Inicialização, Interface do usuário).

  Como alternativa, no menu suspenso **Visualizar**, marque ou desmarque as barras de ferramentas a serem exibidas na tela, a barra de status e o controle deslizante e escolha o número de imagens a serem exibidas no visualizador de imagens.
- Salve o espaço de trabalho personalizado: no menu **Visualizar**, selecione **Espaços de trabalho** (o espaço de trabalho atual estará selecionado na lista de espaços de trabalho) e clique em **Salvar**.

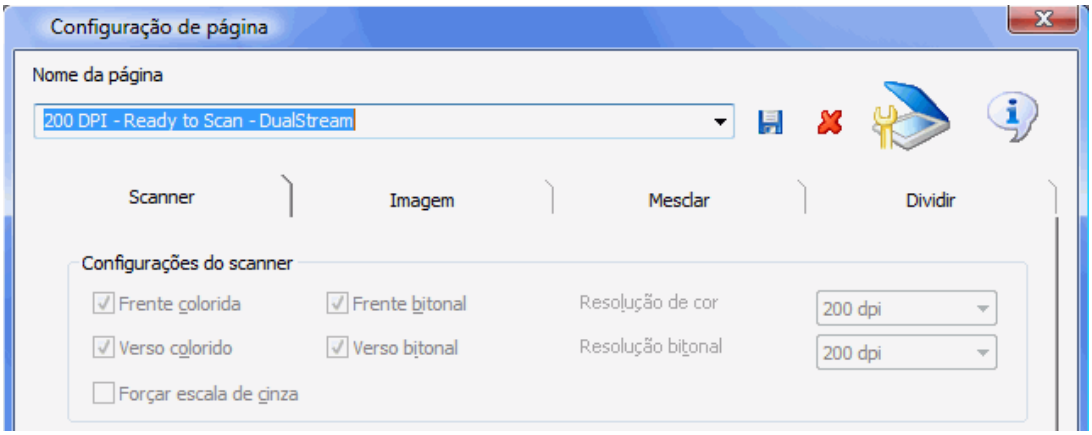
3. DIGITALIZAÇÃO

CONFIGURAÇÃO DE PÁGINA (PARÂMETROS DE DIGITALIZAÇÃO)

A janela **Configuração de página** permite que você defina os parâmetros de digitalização e se prepare para a digitalização. Você pode definir:
- os parâmetros de digitalização
- os parâmetros de imagem
- a mesclagem automática de documentos
- a divisão automática de documentos

Para acessar a janela Configuração de página:

- Clique no botão **Configuração de página** na barra de ferramentas principal ou selecione **Página**, **Configurar** no menu suspenso **Configurações** (na janela **Inicialização** ou na interface do usuário).

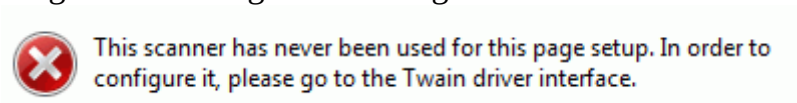


As configurações do scanner são desativadas. Elas devem ser introduzidas na interface do usuário Twain: selecione o ícone do scanner, na parte superior direita da janela, para acessar a interface do usuário Twain.

Nota:
Se a versão do driver Twain do scanner for anterior à 1.9, o ícone do scanner não será exibido e as configurações do scanner serão ativadas na guia **Scanner**.

Importante:
Ative a comunicação entre o scanner e o IRISPowerscan

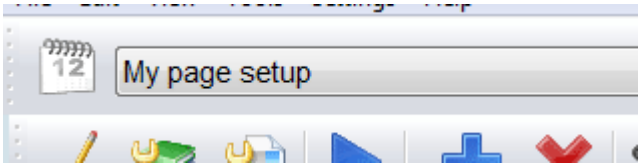
Quando você quiser digitalizar com o scanner pela primeira vez, primeiro ative o link entre o scanner e o IRISPowerscan. Para fazer isso, simplesmente acesse a interface do usuário Twain, se necessário para confirmar ou definir as configurações, depois, clique em **OK** na interface Twain. As configurações correspondentes do scanner são ativadas automaticamente na janela **Configuração de página**, guia **Scanner**. Também confirme as configurações clicando em **OK** na janela **Configuração de página**.
Se não ativar o link entre o scanner e o IRISPowerscan, você não poderá digitalizar e a seguinte mensagem será exibida na tela:



Para definir as configurações na janela Configuração de página:

- Selecione uma configuração de página existente no campo **Nome da página** e modifique-a de acordo com as suas necessidades: defina as configurações do scanner, os parâmetros de imagem e as operações de divisão/mesclagem necessárias (consulte: Guia do Usuário completo).

Se você alterar as opções do scanner na interface do usuário Twain, é recomendável atribuir um novo nome à configuração. O novo nome aparecerá posteriormente na parte superior da interface do usuário (**Barra de scanner**).
Para salvar a configuração com o novo nome:
- Digite o novo nome no campo **Nome da página** e clique no ícone **Salvar** à direita.

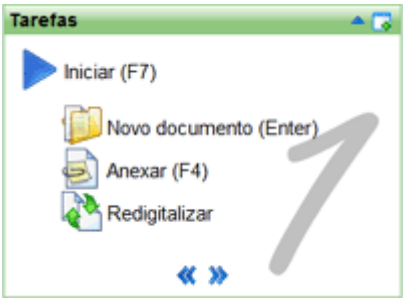


- Clique em **OK** para confirmar a configuração de digitalização.

OPERAÇÕES DE DIGITALIZAÇÃO

Importante
Antes de iniciar a digitalização de documentos, lembre-se de:
- Verificar se a chave de hardware fornecida com o software está devidamente conectada à porta USB do computador.
- Verificar se o scanner está corretamente instalado e conectado ao IRISPowerscan. Consulte: Instalação, Instalação do scanner e o Guia do Usuário completo, Digitalização, Seleção do scanner.
- Definir os parâmetros de digitalização na janela **Configuração de página**. Consulte: Operações de digitalização, Configuração de página.

Todos os comandos freqüentes relacionados à digitalização estão disponíveis na barra de ferramentas principal ou no painel **Tarefas**.

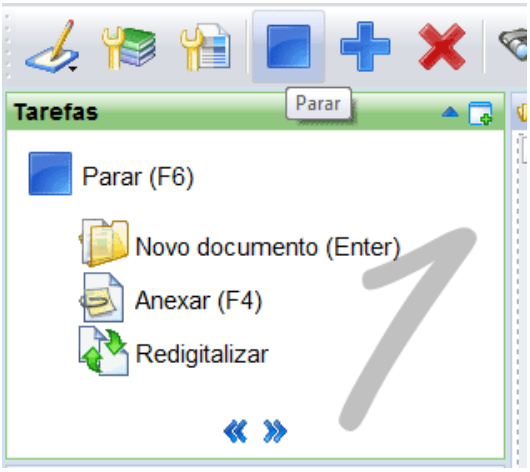


Para digitalizar documentos:

- Insira os documentos no alimentador do scanner.
- Clique no botão **Digitalizar** na barra de ferramentas principal ou em **Iniciar** no painel **Tarefas**. Use quaisquer outros recursos de digitalização disponíveis no painel **Tarefas**. Use o painel **Lotes** para organizar a estrutura hierárquica dos documentos digitalizados.

Para interromper a digitalização:

- Clique no botão **Parar** (quadrado azul) na barra de ferramentas principal ou no painel **Tarefas**. Depois que a digitalização for iniciada, o quadrado azul será exibido em vez do botão **Iniciar** (seta azul).



Alternativas

1. Digitalizar imagens de emulação (para capturar imagens de emulação fornecidas com o aplicativo)
Consulte: Guia do Usuário completo, Digitalização, Execução de imagens de emulação.

2. 'Digitalizar de arquivos' (para adquirir imagens existentes para o aplicativo)
Consulte: Guia do Usuário completo, Digitalização, Captura de arquivos existentes.

Consulte o Guia do Usuário completo
Consulte também o Guia do Usuário completo para obter instruções detalhadas sobre como:
- Criar novos lotes/documentos
- Anexar documentos
- Inserir páginas
- Redigitalizar páginas

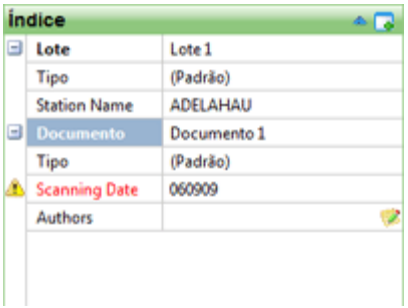
4. VALIDAÇÃO DE ÍNDICE

VALIDAÇÃO DE ÍNDICE

A indexação de documentos/lotes é executada automaticamente durante o processo de digitalização, de acordo com os parâmetros definidos na configuração do projeto (consulte Guia do Usuário completo, Configuração do projeto, Indexação).

Os valores de índice são exibidos no painel **Índice** (consulte: Inicialização, Interface do usuário) para verificação. Se um valor de indexação não corresponder às regras de validação definidas para ele na configuração do projeto, ele será automaticamente realçado em **vermelho**.

Para executar a validação de índice, o usuário deverá modificar os valores inválidos para torná-los válidos.



Consulte o Guia do Usuário completo
Consulte também o Guia do Usuário completo para obter instruções detalhadas sobre:
- Operações de indexação
- Ferramentas de indexação
- Arrastar e soltar OCR

- Listas suspensas
- Cinco últimos valores

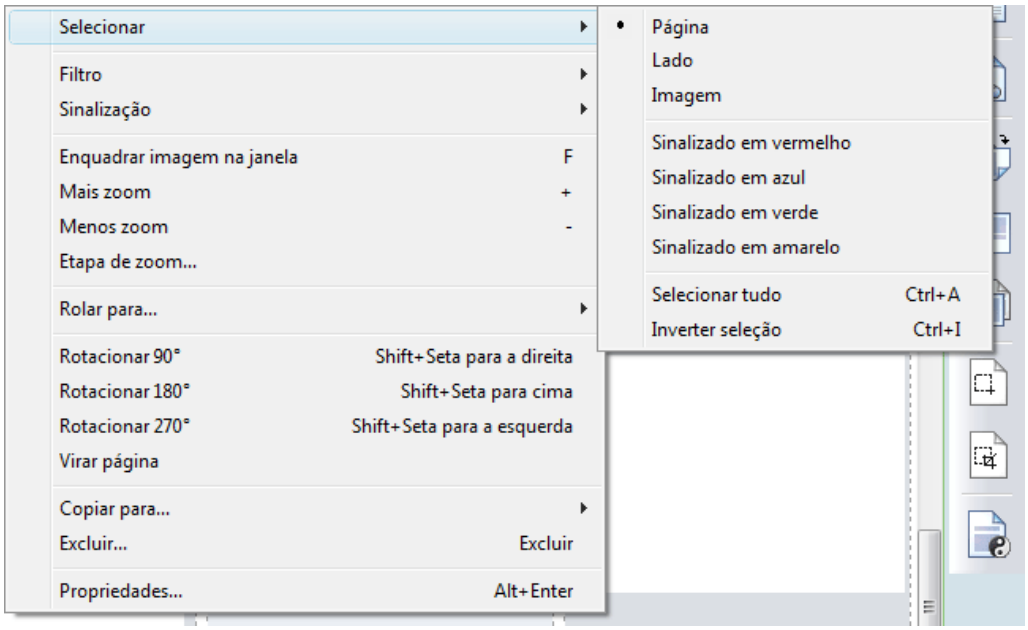
5. OPERAÇÕES PÓS-DIGITALIZAÇÃO

OPERAÇÕES PÓS-DIGITALIZAÇÃO

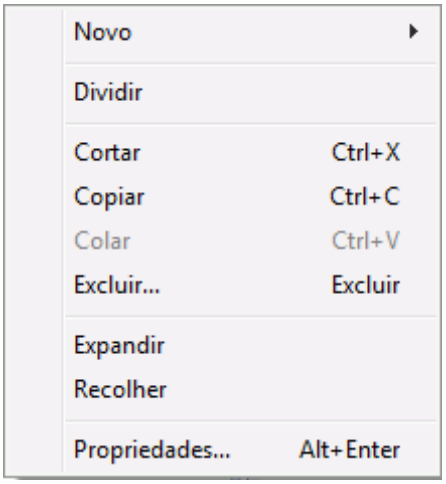
Uma vez concluída a digitalização em um determinado número de documentos, você poderá realizar alterações na **estrutura hierárquica** criada (reordenar os arquivos, mesclá-los, dividi-los etc.). Você também poderá **editar imagens** no visualizador (rotacionar a imagem, binarizar a imagem, aparar a imagem etc.).

Para acessar a maioria das operações pós-digitalização, clique com o botão direito do mouse no visualizador e no painel **Lotes**. Para a edição de imagens, use também a barra **Imagem**.

Edição de imagens



(Re)organização de imagens



Consulte o Guia do Usuário completo

Consulte também o Guia do Usuário completo para obter instruções detalhadas sobre como:

- Editar imagens
- Ampliar e rolar imagens
- Selecionar e filtrar imagens
- Rotacionar e virar imagens
- Apagar zonas de imagem
- Aparar imagens
- Ajustar imagens
- (Re)organizar imagens
- Reordenar imagens
- Dividir e mesclar

6. PROCESSAMENTO DE SAÍDA

PROCESSAMENTO DE SAÍDA

O processamento de saída permite converter ou exportar as imagens digitalizadas de acordo com as configurações introduzidas no nível de configuração do projeto (consulte Guia do Usuário completo: Configuração do projeto, Processamento, Opções de processamento).

O processamento poderá ocorrer em um ou em vários lotes de documentos ao mesmo tempo, depois que todos os campos de indexação forem válidos para aplicativo.

Dica: Se a opção **Processamento automático** tiver sido selecionada na **Configuração do projeto** ou se você trabalhar com um projeto definido com o processamento automático, será solicitado automaticamente que o processamento seja iniciado quando necessário.

Para iniciar o processamento de saída em um lote:

- Clique no botão **Processar** na barra de ferramentas principal ou no painel **Tarefas**, ou simplesmente clique em **P**, ou, no menu **Editar**, selecione **Processar**.
- Confirme na caixa de diálogo **Processar**.

Para iniciar o processamento de saída em vários lotes:

- Clique no botão **Processar tudo** na barra de ferramentas principal ou, no menu **Editar**, selecione **Processar tudo**.
- Confirme os lotes a serem processados na caixa de diálogo **Processar tudo** e clique em **OK** para confirmar.